



LA COMMUNE DE PLOUDALMEZEAU

(6 539 habitants – 85 agents)

RECRUTE UN AGENT DE BIBLIOTHEQUE (H/F)

Dans le cadre d'un remplacement, la Commune de Ploudalmezeau recrute un agent de bibliothèque ou agent du patrimoine (H/F) pour un CDD de 4 mois à temps complet, à compter du 14/02/2025.

Au sein de l'équipe de la Médiathèque l'Odysée, constituée de 2 agents à temps complet et de 9 bénévoles, vous assurerez l'accueil des publics (individuels et groupes), contribuerez et participerez aux actions de valorisation et de médiation des services et des collections.

Missions :

L'agent du patrimoine est chargé en particulier à la mise en place et au classement des collections. Il assure leur équipement, leur entretien matériel ainsi que celui des rayonnages. Il est chargé de fonction d'accueil du public lors des permanences, d'aide à l'animation et notamment auprès des enfants lors des accueils de classe. Il assure la promotion de la lecture publique par le biais des mises en valeur des fonds sous sa responsabilité. Il participe à la sauvegarde et à la mise en place et à la diffusion des documents. Il contribue au développement d'actions culturelles et éducatives.

Profil :

- Formation dans les métiers du livre.
- Expérience équivalente souhaitée.
- Bonne culture générale et intérêt particulier pour l'actualité culturelle et littéraire.
- Goût de la lecture et de la médiation envers les publics.
- Connaissance des collectivités territoriales et de leur fonctionnement.
- Connaissance du réseau des partenaires culturels de la lecture publique.

Savoir-faire :

- Maîtrise du Pack Office (Word, Excel, PowerPoint, Publisher) et de bibliothèque (BibliXnet).
- Connaissance approfondie du système intégré de gestion des bibliothèques.
- Connaissance des techniques documentaires : catalogage, indexation, langage RAMEAU, langage DEWEY.
- Connaissance des outils de veille documentaire.
- Connaissance des outils d'animations.
- Méthode d'archivage.
- Connaissances du monde de la culture.
- Connaissance des fonds littérature adultes et jeunesse.

Savoir-être :

- Polyvalent et autonome.
- Ordonné et rigoureux.
- Goût du contact au public.
- Sens du service public.
- Sens du travail en équipe.

- Intérêt pour l'animation jeunesse (Bébés lecteurs, heure des histoires, atelier...) et adulte (café lecture...).

Travail 35 heures hebdomadaires réparties du lundi au samedi.

Date limite de candidature : 10 février 2025

CV, lettre de motivation, justificatif d'expérience sont à envoyer à l'attention de Madame le Maire :

Par voie postale : Mairie – Place André COLIN – 29830 PLOUDALMEZEAU

Par mail : dga@ploudalmezeau.fr

Renseignements : 02 98 48 62 94